

Постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2013 року № 587 (далі — Постанова КМУ № 587) затверджено Порядок надання одноразової адресної допомоги молодим працівникам, залученим до роботи в селах і селищах та Перелік професій (спеціальностей, напрямів підготовки), за якими надається така допомога.

Постанова КМУ № 587 набирає чинності з 1 січня 2014 року.

Порядок надання одноразової адресної допомоги молодим працівникам, залученим до роботи в селах і селищах, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 11 липня 2013 року № 587 (далі — Порядок) визначає механізм надання молодим працівникам, які уклали трудові договори на строк не менш як три роки із закладами, підприємствами, установами та організаціями державної і комунальної форми власності, що розташовані в селах і селищах, одноразової адресної допомоги за професіями (спеціальностями, напрямами підготовки) відповідно до переліку, затвердженого Кабінетом Міністрів України.

Допомога надається у десятикратному розмірі мінімальної заробітної плати за рахунок коштів державного бюджету у готівковій формі.

Переліки молодих працівників, яким повинна бути надана допомога, із зазначенням прізвища, імені, по батькові таких працівників, дати народження, коду та назви спеціальності, дати видачі диплома, даних про посаду та місце роботи подаються щороку до 1 грудня:

зкладами, підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери управління міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, — таким міністерствам, органам;

іншими закладами, підприємствами, установами та організаціями — Раді міністрів Автономної Республіки Крим, обласним і районним держадміністраціям.

На підставі зазначених переліків міністерства, інші центральні органи виконавчої влади, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, обласні і районні держадміністрації визначають кількість молодих працівників та обсяг коштів, необхідний для надання допомоги, в межах відповідних бюджетних призначень і спрямовують такі кошти закладам, підприємствам, установам та організаціям.

Для отримання допомоги молодий працівник подає керівникові закладу, підприємства, установи та організації відповідну заяву.

У разі отримання допомоги молодий працівник втрачає право на отримання одноразової адресної грошової допомоги відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2006

р
оку
№
1361

«
Про надання одноразової адресної грошової допомоги деяким категоріям випускників вищих навчальних закладів

»
та
від 11
травня 2011

р
оку
№
524

«
Питання оплати праці працівників установ, закладів та організацій окремих галузей бюджетної сфери

».

У разі відмови молодого працівника, якому надана допомога, приступити до роботи за призначенням, звільнення його за ініціативою власника або уповноваженого ним органу з підстав, передбачених пунктом 3 частини 1 статті 40 Кодексу законів про працю України, або за власним бажанням протягом трьох років від початку роботи у закладі, на підприємстві, в установі та організації такий працівник повертає суму фактично отриманої допомоги закладу, підприємству, установі та організації, які її надали, з метою повернення до державного бюджету.

Молодий працівник має право не повертати суму фактично отриманої допомоги закладу, підприємству, установі та організації, які її надали:

у разі невідповідності працівника займаній посаді або виконуваній роботі внаслідок хвороби або інвалідності, що перешкоджає її виконанню;

дружинам (чоловікам) військовослужбовців, крім військовослужбовців строкової служби, у разі розірвання ними трудового договору у зв'язку з переведенням чоловіка (дружини) на службу в іншу місцевість;

у разі повної ліквідації закладу, підприємства, установи та організації.

Звіт про виплату допомоги подається щороку до 15 лютого:

зкладами, підприємствами, установами та організаціями, що належать до сфери управління міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, — таким міністерствам, органам;

іншими зкладами, підприємствами, установами та організаціями — райдержадміністраціям для подальшого подання Раді міністрів Автономної Республіки Крим, облдержадміністраціям.

Міністерства, інші центральні органи виконавчої влади, Рада міністрів Автономної Республіки Крим, облдержадміністрації подають щороку до 25 березня Мінфіну узагальнену інформацію про надання допомоги.

Заклади, підприємства, установи та організації подають райдержадміністраціям інформацію про укладення трудових договорів з молодими працівниками.

Райдержадміністрації ведуть облік молодих працівників, які отримали допомогу.

Інформація про таких працівників зберігається протягом трьох років з дня укладення ними трудових договорів.

Відповідальність за виплату допомоги несуть керівники закладів, підприємств, установ та організацій, які уклали трудові договори з молодими працівниками.