

Важливі справи у листопаді

Зміст

Підстава

1.

Проконтролювати, ~~за потреби~~

:

□

- про роботу педагогічних працівників в період канікул;

- звіт керівника навчального закладу про чисельність і склад педагогічних працівників за формою

Інструкція про порядок ~~74~~ обчислення заробітної плати працівників освіти від 15.04.1993 № 102

Наказ Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України «Про затвердження форм звітів

2. Спільно з адміністрацією навчального закладу узгодити з чинним законодавством Типові правила

Типові правила внутрішнього розпорядку для працівників навчально – виховних закладів системи

Наказ МОН від 20.12.1993р. №455

(із змінами)

3. Здійснити контроль за дотриманням в навчальному закладі законодавства

- встановлення працівникам з 1 жовтня посадових окладів (ставок заробітної плати) у нових роз

Колективний договір навчального закладу;

Річний план роботи профспілкової організації;

Наказ МОН від 26.09.2005 № 557 від 26.01.2012р. № 67

4. Сприяти :

- у наданні бажаним педагогічним працівникам у наданні їм іпотечних кредитів для придбання

- в оформленні призначення пенсій педагогічним працівникам за вислугу років;

Постанова КМУ від 25.04.2012р.№ 343;

Постанова КМУ від 04.11.1993№909

5. Надавати членам профспілки бравоу додержавного законодавства. У разі порушення їх пр

Кодекс законів про працю України;

(глава XV) ;

Статут Профспілки працівників освіти і науки;

6. Вивчити стан дотримання у навчальному закладі порядку ведення і зб

Річний план роботи профспілкової організації;

7. Здійснювати контроль за виконанням прийнятих на профспілкових зборах і засіданнях профспілкової організації;

Річний план роботи профспілкової організації;

8. Провести передплату на періодичні профспілкові газети та журнали на 2013 рік;

Річний план роботи профспілкової організації;

9. Провести анкетування членів профспілки з метою запобігання можливим проблемам;

Річний план роботи профспілкової організації;

10. Здійснювати контроль за роботою постійних комісій профспілкового комітету;

Річний план роботи профспілкової організації;

